

KLAIPĖDOS APSKRITIES DARBDAVIŲ ASOCIACIJOS ĮSTATAI

Vyriausioji specialistė
Vilma Pranauskienė

I. BENDROJI DALIS

- 1.1. Klaipėdos apskrities darbdavių asociacija (toliau – Asociacija) yra Klaipėdos apskrities verslininkus vienijantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma yra asociacija.
- 1.2. Asociacija turi savo pavadinimą, antspaudą bei atsiskaitomąją sąskaitą viename iš Lietuvos Respublikoje registruotų bankų, o taip pat gali turėti sąskaitas ir užsienio bankuose.
- 1.3. Asociacija turi teisę įstatymų nustatyta tvarka disponuoti savo turtu, samdyti asmenis, steigti ar būti kitų Lietuvos Respublikos ar užsienio juridinių asmenų dalyve, jeigu to Asociacijai nedraudžia įstatymai, steigti savo filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienyje, gauti paramą iš fizinių ir juridinių asmenų, teikti paramą ir labdarą, nekludomai raštu ir žodžiu skleisti informaciją apie savo veiklą bei kitas įstatymuose ir šiuose Įstatuose nustatytas teises.
- 1.4. Už savo prievoles Asociacija atsako jai priklausančiu turtu. Asociacija neatsako už savo narių prievoles, o nariai neatsako už Asociacijos prievoles.
- 1.5. Asociacijos buveinė yra Baltijos pr. /Minijos g. 123 – 60, Klaipėda.
- 1.6. Asociacija įsteigta neribotam laikui.
- 1.7. Asociacijos finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

II. ASOCIACIJOS VEIKLOS TEISINIAI PAGRINDAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

- 2.1. Pagrindiniai Asociacijos tikslai:
 - 2.1.1. atstovauti verslininkų, Asociacijos narių, interesams, ugdyti Klaipėdos apskrities verslininkų savivaldą, koordinuoti Asociacijos narių veiklą;
 - 2.1.2. spręsti užimtumo problemas, prisidėti prie bedarbystės mažinimo;
 - 2.1.3. kelti verslo kultūrą, verslininkų bei darbuotojų kvalifikaciją, organizuoti jų mokymąsi;
 - 2.1.4. atstovauti verslininkų interesams valstybinėse ir savivaldos institucijose, kitose institucijose, įstaigose ir organizacijose bei įvairaus pobūdžio renginiuose;
 - 2.1.5. kaupti, platinti ir leisti mokomąją su verslu susijusią literatūrą;
 - 2.1.6. aktyvia narių veikla siekti išlaikyti Asociaciją finansiškai savarankiškai.
- 2.2. Siekdama savo tikslų, Asociacija:
 - 2.2.1. organizuoja profesinį mokymą, profesinį specialųjį mokymą, suaugusiųjų ar kitą švietimą, užsiima verslininkų, darbdavių ir profesinių organizacijų veikla;
 - 2.2.2. konsoliduoja visus apskrities verslininkus gerinti verslo sąlygas ir aplinką;
 - 2.2.3. teikia įvairias paslaugas:
 - 2.2.3.1. verslo subjektų interesų atstovavimas valstybinėse institucijose;
 - 2.2.3.2. verslo konsultacijos;
 - 2.2.3.3. renginių organizavimas.
 - 2.2.4. organizuoja šventes, konkursus, rengia apžiūras ir parodas;
 - 2.2.5. gamina su Asociacijos veikla, susijusius atributus bei suvenyrus;
 - 2.2.6. dalyvauja įvairiose nacionalinėse ir tarptautinėse programose;
 - 2.2.7. teikia siūlymus dėl smulkųjų ir vidutinių verslų reglamentuojančių teisės aktų rengimo;
 - 2.2.8. vykdo įstatymų nedraudžiamą ūkinę-komercinę veiklą, kuri neprieštarauja šiems Įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga Asociacijos tikslams pasiekti.
- 2.3. Licencijuojamą veiklą vykdyti Asociacija turi teisę tik įstatymų nustatyta tvarka gavusi licenciją.

- 2.4. Asociacija veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo bei kitų įstatymų, Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų ir veiklą grindžia šiais įstatais.

III. ASOCIACIJOS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Asociacijos nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksningi fiziniai asmenys bei privatūs juridiniai asmenys, veikiantys Klaipėdos apskrityje ir pripažįstantys šiuos įstatus bei vykdančys juose numatytas pareigas.
- 3.2. Už nuopelnus Asociacijai gali būti suteikiamas garbės nario vardas.
- 3.3. Asociacijos nariai gali būti ir kitų asociacijų nariais.
- 3.4. Asociacijos buveinėje, taip pat Asociacijos filialų ir atstovybių buveinėse turi būti visų Asociacijos narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas Asociacijos narys.
- 3.5. Asociacijos nariai turi lygias teises, nepriklausomai nuo mokamo stojamojo mokesčio ar nario mokesčio dydžio, paramos teikimo ar jos dydžio.
- 3.6. Asociacijos narys turi teisę:
- 3.6.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos visuotiniame narių susirinkime;
 - 3.6.2. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
 - 3.6.3. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
 - 3.6.4. bet kada išstoti iš Asociacijos. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negrąžinami;
 - 3.6.5. teikti pasiūlymus Asociacijos prezidentui, prezidiumui, visuotiniam narių susirinkimui pasiūlymus dėl Asociacijos veiklos gerinimo;
 - 3.6.6. naudotis Asociacijos informacija;
 - 3.6.7. kitas įstatymuose ar šiuose Įstatuose numatytas teises.
- 3.7. Asociacijos narys privalo:
- 3.7.1. laikytis šių Įstatų;
 - 3.7.2. nustatyta tvarka mokėti nario mokesčių;
 - 3.7.3. vykdyti kitas šiuose Įstatuose nustatytas pareigas.

IV. ASOCIACIJOS NARIŲ PRIĖMIMO, NARIŲ IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ ASOCIACIJOS SĄLYGOS BEI TVARKA

- 4.1. Asociacijoje turi būti ne mažiau 3 narių. Maksimalus Asociacijos narių skaičius neribojamas.
- 4.2. Asmuo, pageidaujantis tapti Asociacijos nariu, turi pateikti Asociacijos prezidiumui raštišką prašymą su išipareigojimu laikytis šių Įstatų bei Asociacijos nario rekomendaciją. Asmuo priimamas į Asociacijos narius Asociacijos prezidiumo sprendimu, priimamu paprasta prezidiumo posėdyje dalyvaujančių Asociacijos prezidiumo narių balsų dauguma.
- 4.3. Asociacijos nariai gali išstoti iš Asociacijos pateikę Asociacijos prezidentui raštišką prašymą. Asmuo išbraukiamas iš Asociacijos narių sąrašo nuo jo prašyme nurodytos dienos.
- 4.4. Asociacijos narys, kuris nuolat pažeidžia šiuose Įstatuose nurodytas Asociacijos nario pareigas, gali būti pašalinamas iš Asociacijos narių Asociacijos prezidiumo sprendimu, priimamu paprasta prezidiumo posėdyje dalyvaujančių Asociacijos prezidiumo narių balsų dauguma.

V. VISUOTINIO NARIŲ SUSIRINKIMO SUŠAUKIMO TVARKA IR KOMPETENCIJA

- 5.1. Visuotinis narių susirinkimas yra aukščiausias Asociacijos organas.
- 5.2. Visuotinis narių susirinkimas:
- 5.2.1. keičia Asociacijos įstatus;

- 5.2.2. renka ir atšaukia Asociacijos prezidiumo narius;
- 5.2.3. atskiru dokumentu tvirtina Asociacijos nario stojamojo ir nario metinio įnašų dydį ir jų mokėjimo tvarką;
- 5.2.4. tvirtina Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę;
- 5.2.5. išklauso Asociacijos veiklos ataskaitą;
- 5.2.6. tvirtina Asociacijos veiklos programą;
- 5.2.7. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
- 5.2.8. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar tapimo jų dalyve;
- 5.2.9. sprendžia klausimus susijusius su paramos ar labdaros teikimu;
- 5.2.10. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose Įstatuose visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus, jei pagal Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą tai nepriskirta kitų Asociacijos organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organo funkcijos.
- 5.3. Visuotinis narių susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems Asociacijos organams spręsti jo kompetencijai priklausančių klausimų, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.
- 5.4. Visuotinis narių susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip kartą per metus. Neeilinio visuotinio narių susirinkimo sušaukimo iniciatyvos teisę turi ne mažiau kaip 1/3 Asociacijos narių bei Asociacijos valdymo ir kiti organai.
- 5.5. Visuotinių narių susirinkimą, taip pat neeilinį ar pakartotinį susirinkimus šaukia Asociacijos prezidentas apie šaukiamą susirinkimą informuodamas Asociacijos narius šiuose Įstatuose nustatyta tvarka.
- 5.6. Apie šaukiamą visuotinį narių susirinkimą visi Asociacijos nariai informuojami E-paštu ne vėliau kaip prieš 7 dienas iki visuotinio narių susirinkimo, nurodant susirinkimo datą, laiką, vietą ir darbotvarkę. Visuotinis narių susirinkimas, taip pat pakartotinis visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiami nesilaikant šioje dalyje numatytų terminų, jeigu visi Asociacijos nariai su tuo raštiškai sutinka.
- 5.7. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas, išskyrus šių Įstatų 5.2.1 ir 5.2.7 punktuose nurodytus sprendimus, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Šių Įstatų 5.2.1, ir 5.2.7 punktuose nurodytiems visuotinio narių susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų.
- 5.8. Asociacijos nariai turi teisę iš anksto balsuoti raštu, užpildydami balsavimo biuletenį. Balsavimo raštu rezultatai įskaitomi į visuotinio narių susirinkimo kvorumą.
- 5.9. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, ne vėliau kaip per 7 dienas turi būti sušaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek pakartotiniame visuotiniame narių susirinkime dalyvavo Asociacijos narių. Apie pakartotinį visuotinį narių susirinkimą Asociacijos nariai informuojami šių Įstatų 5.6 dalyje nustatytu būdu.
- 5.10. Asociacijos visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas šių Įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi Asociacijos narys ar valdymo organas.

VI. ASOCIACIJOS VALDYMO ORGANAI, JŲ KOMPETENCIJA, RINKIMO IR ATŠAUKIMO TVARKA

- 6.1. Asociacijoje sudaromas kolegialus valdymo organas – Prezidiumas ir vienasmenis valdymo organas – viceprezidentas.

- 6.2. Prezidiumas yra sudaromas iš 7 narių, visuotinio narių susirinkimo renkamų 2 metų kadencijai. Prezidiumo nariais gali būti fiziniai asmenys – Asociacijos nariai ir Asociacijos narių – juridinių asmenų pasiūlyti fiziniai asmenys.
- 6.3. Prezidiumo nario kadencijų skaičius neribojamas. Prezidiumo narys gali būti atšauktas iš prezidiumo nario pareigų ir nesibaigus jo kadencijai. Asociacijos prezidiumo narys taip pat gali atsistatydinti iš savo pareigų prieš 14 dienų pateikęs Asociacijos prezidentui rašytinį pareiškimą.
- 6.4. Prezidiumas:
 - 6.4.1. rengia ir pateikia visuotiniam narių susirinkimui Asociacijos veiklos ataskaitą;
 - 6.4.2. rengia Asociacijos koncepciją, veiklos planus, pajamų-išlaidų projektus, rezervų fondų projektus;
 - 6.4.3. priima sprendimus dėl filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo ir tvirtina jų nuostatus bei skiria ir atšaukia filialų ar atstovybių valdymo organus;
 - 6.4.4. priima sprendimus dėl Asociacijos nario pašalinimo;
 - 6.4.5. steigia komitetus ir darbo grupes;
 - 6.4.6. skiria bei atleidžia Asociacijos vienasmenį valdymo organą – viceprezidentą ir nustato atlyginimą;
 - 6.4.7. priima sprendimus nekilnojamojo turto pirkimo, perleidimo, nuomos, įkeitimo, hipotekos klausimais, nepažeidžiant įstatymų numatytų Asociacijos veiklos apribojimų;
 - 6.4.8. įgyvendina Asociacijos narių susirinkimo nutarimus;
 - 6.4.9. svarsto Prezidiumo narių, Asociacijos narių ir viceprezidento keliamus klausimus;
 - 6.4.10. tvirtina Asociacijos administracijos struktūrą ir darbo reglamentą;
 - 6.4.11. sprendžia kitus šiuose Įstatuose ir (arba) kitų organų jam pavestus klausimus;
 - 6.4.12. priima sprendimus dėl viceprezidento sudaromų sandorių, kurių vertė yra didesnė kaip 1000 litų.
- 6.5. Asociacijos prezidiumo posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 narių. Sprendimai Asociacijos prezidiumo posėdžiuose priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių Asociacijos prezidiumo narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai lemia Asociacijos prezidento balsas. Prezidiumo nariai turi teisę iš anksto balsuoti raštu, užpildydami balsavimo biuletenį. Balsavimo raštu rezultatai įskaitomi į posėdžio kvorumą.
- 6.6. Asociacijos prezidentas apie šaukiamą prezidiumo posėdį prezidiumo narius informuoja žodžiu arba raštu ne vėliau kaip prieš vieną dieną. Prezidiumo posėdžiai gali būti šaukiami nesilaikant šioje dalyje nustatytų terminų, jeigu visi prezidiumo nariai su tuo raštiškai sutinka.
- 6.7. Prezidentas:
 - 6.7.1. reprezentuoja Asociaciją aukščiausiam lygyje valstybinėse, valdžios ir tarptautinėse organizacijose;
 - 6.7.2. vadovauja Asociacijos Prezidiumui ir yra jos pirmininkas;
 - 6.7.3. siūlo Prezidiumui sudaryti ir tvirtinti komitetus, nuolatinės ir (ar) laikinas komisijas, sekcijas ar kitokias darbo grupes bei jų vadovus;
 - 6.7.4. siūlo Prezidiumui tvirtinti viceprezidentą;
 - 6.7.5. įgaliojus Prezidiumui pasirašo sudaromas bei nutraukiamas darbo sutartis su Prezidiumo patvirtintu viceprezidentu;
 - 6.7.6. turi teisę deleguoti dalį savo įgaliojimų viceprezidentui, Prezidiumo nariams.
- 6.8. Prezidentui atsistatydinus ar dėl kitų priežasčių negalint vykdyti jam pavestų funkcijų, jo arba Prezidiumo pavedimu Prezidento funkcijas atlieka viceprezidentas.
- 6.9. Viceprezidentas:
 - 6.9.1. vadovauja svarbiausiems Asociacijos komitetams, komisijoms, sekcijoms ir kitoms darbo grupėms;
 - 6.9.2. Prezidentui pavedus, reprezentuoja Asociaciją valstybinėse, valdžios ir tarptautinėse organizacijose;

- 6.9.3. nesant Prezidentui, jo arba Prezidiumo pavedimu atlieka Prezidento funkcijas.
- 6.10. Asociacijos viceprezidentas yra vienasmenis Asociacijos valdymo organas, renkamas Prezidiumo.
- 6.10.1. veikia Asociacijos vardu, kai yra santykių su kitais asmenimis;
- 6.10.2. Asociacijos vardu sudaro sandorius;
- 6.10.3. pasirašo Asociacijos vardu dokumentus;
- 6.10.4. šaukia visuotinius narių susirinkimus ir prezidiumo posėdžius;
- 6.10.5. priima į darbą ir atleidžia Asociacijos darbuotojus, nustato jų pareiginius atlyginimus;
- 6.10.6. tvarko Asociacijos narių sąrašą;
- 6.10.7. organizuoja viešos informacijos paskelbimą;
- 6.10.8. atsako už duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registrai;
- 6.10.9. atsako už Asociacijos dokumentų ir kitos informacijos saugojimą;
- 6.10.10. sprendžia kitus šiuose Įstatuose ir (arba) įstatymuose jo kompetencijai priskirtus klausimus, taip pat sprendžia kitus klausimus, jeigu pagal šiuos Įstatus ir (arba) įstatymus jie nepriskirti kitų organų kompetencijai.
- 6.11. Sudarydamas 6.4.7 punkte nurodytus sandorius ir sudarydamas 6.11.2. punkte nurodytus sandorius, kurių vertė yra didesnė kaip 1000 litų, viceprezidentas turi gauti Prezidiumo pritarimą.
- 6.12. Prezidentą ir viceprezidentą iš savo narių renka Prezidiumas 2 metų kadencijai.

VII. ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

- 7.1. Asociacijos prezidiumas per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti visuotiniam narių susirinkimui kiekvienų praėjusių finansinių metų Asociacijos veiklos ataskaitą. Ši ataskaita yra vieša. Kiekvieno fizinio ar juridinio asmens reikalavimu Asociacija turi sudaryti sąlygas jo buveinėje ar kitais būdais su šia ataskaita visiems susipažinti.
- 7.2. Asociacijos veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta:
- 7.2.1. informacija apie Asociacijos veiklą įgyvendinant šiuose Įstatuose nustatytus veiklos tikslus;
- 7.2.2. Asociacijos narių skaičius finansinių metų pabaigoje;
- 7.2.3. Asociacijos metinė finansinė atskaitomybė;
- 7.2.4. samdomų Asociacijos darbuotojų skaičius finansinių metų pabaigoje;
- 7.2.5. kita informacija, kurią gali nustatyti visuotinis narių susirinkimas.
- 7.3. Valstybinės ir savivaldybių institucijos Asociacijos veiklą kontroliuoja Lietuvos Respublikos įstatymų ar kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII. LĖŠŲ IR PAJAMŲ ŠALTINIAI, LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO TVARKA

- 8.1. Asociacijos lėšas ir pajamas sudaro:
- 8.1.1. Asociacijos narių stojamieji mokesčiai;
- 8.1.2. Asociacijos narių metiniai mokesčiai;
- 8.1.3. fizinių ir juridinių asmenų parama;
- 8.1.4. kredito įstaigų palūkanos už saugomas Asociacijos lėšas;
- 8.1.5. pajamos iš juridinių asmenų, kurių steigėju ar dalyviu Asociacija yra;
- 8.1.6. kitos teisėtai gautos lėšos.
- 8.2. Asociacija pinigų, gautų kaip paramą, taip pat kitus negražintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė. Asociacija šiuos gautus pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jei tai numatyta teisės aktuose arba pinigų davęs asmuo to reikalauja. Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu šiuose Įstatuose yra nustatyta, tikslams.

- 8.3. Asociacija gali turėti nuosavybės teise priklausantį bet kokią turtą, kurio nedraudžia turėti Lietuvos Respublikos įstatymai.
- 8.4. Asociacijai leidžiama nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti šiuose Įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant ir labdaros, ir paramos tikslus pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą).
- 8.5. Net ir šių Įstatų 8.4 dalyje nurodytais tikslais Asociacijai draudžiama:
- 8.5.1. neatlygintinai perduoti Asociacijos turtą nuosavybėn Asociacijos nariui, valdymo organų nariui, Asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, ar trečiajam asmeniui, išskyrus labdaros ar paramos tikslus, nustatytus šiuose Įstatuose pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;
 - 8.5.2. mokėti Asociacijos steigėjui ar nariui išmokas iš pelno dalies ar perduoti likviduojamo Asociacijos turto dalį, viršijančią stojamąjį nario įnašą ar mokestį;
 - 8.5.3. Asociacijos turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti Asociacijos ir (ar) jo valdymo organų nariams, Asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes;
 - 8.5.4. suteikti paskolas, įkeisti Asociacijos turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas Asociacijos prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti teisės aktai numato kitaip;
 - 8.5.5. skolintis pinigų iš Asociacijos nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų;
 - 8.5.6. skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles palūkanas;
 - 8.5.7. pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
 - 8.5.8. parduoti Asociacijos turtą už akivaizdžiai per mažą kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
 - 8.5.9. steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievolės yra neribota, arba būti jo dalyviu;
 - 8.5.10. vykdyti valstybės ar savivaldybių, jų institucijų ar pareigūnų bei valstybės tarnautojų viešojo administravimo funkcijas, jeigu to nenumato kiti įstatymai;
 - 8.5.11. vykdyti profesinių sąjungų, religinių bendruomenių, bendrijų ir centrų bei pagal jų kanonus, statutus ar kitas normas tos pačios religijos tikslams įgyvendinti įsteigtų juridinių asmenų, kredito unių ir kitų juridinių asmenų, kurie yra kitos teisinės formos, funkcijas, jei šias funkcijas pagal įstatymų nuostatas gali vykdyti tik tam tikros teisinės formos juridiniai asmenys;
 - 8.5.12. ginkluoti savo narius, organizuoti jiems karinius mokymus ir steigti karinius būrius, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.
- 8.6. Asociacijos lėšų ir pajamų naudojimo kontrolę vykdo Asociacijos Visuotiniame susirinkime išrinktas dviejų metų kadencijai revizorius, kuris tikrina Asociacijos finansinę veiklą bei dokumentaciją ir išvadas-ataskaitą pateikia Asociacijos Visuotiniam susirinkimui.

IX. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ASOCIACIJOS VEIKLĄ PATEIKIMO NARIAMS TVARKA

- 9.1. Asociacijos nariui raštu pareikalavus, prezidentas ar jo įgaliotas asmuo ne vėliau kaip per 7 dienas nuo prašymo gavimo privalo sudaryti nariui galimybę susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą turimą informaciją apie jos veiklą.
- 9.2. Asociacijos dokumentai ar kita informacija jos nariams teikiama neatlygintinai.
- 9.3. Pranešimai, kurie privalomai pagal įstatymus ar šiuos Įstatus turi būti pateikiami viešai, pateikiami kiekvienam Asociacijos nariui pasirašytinai, registruotu laišku arba paskelbiami dienraštyje „Klaipėda“.
- 9.4. Asociacijos nariai privalo pranešti prezidentui apie savo adresų pasikeitimą.

X. PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA, PAGAL KURIĄ SKELBIAMA VIEŠA INFORMACIJA

- 10.1. Asociacijos pranešimai ir skelbimai, kurie pagal įstatymus ar šiuos Įstatus turi būti pateikiami viešai, skelbiami įstatymuose ir (arba) šiuose Įstatuose nustatytais terminais.

XI. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

- 11.1. Asociacija turi teisę įstatymų nustatyta tvarka steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse. Filialai ir atstovybės neturi juridinio asmens teisių.
- 11.2. Filialai ir atstovybės registruojami įstatymų nustatyta tvarka.
- 11.3. Asociacijos filialų ir atstovybių skaičius neribojamas.
- 11.4. Sprendimus steigti Asociacijos filialus ir atstovybes bei nutraukti jų veiklą priima, taip pat Asociacijos filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina bei skiria ir atšaukia filialų ir atstovybių valdymo organus Asociacijos prezidiumas.
- 11.5. Filialo ir atstovybės turtas apskaitomas teisės aktų nustatyta tvarka.

XII. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

- 12.1. Šie Įstatai gali būti keičiami tik visuotinio narių susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažesne kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma.
- 12.2. Pakeistus Įstatus pasirašo Asociacijos prezidentas arba kitas visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo.
- 12.3. Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre. Kartu su Įstatų pakeitimais Asociacija juridinių asmenų registrai turi pateikti visą pakeistų Įstatų tekstą (naują redakciją).

XIII. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS, REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

- 13.1. Asociacija gali būti pertvarkoma, reorganizuojama ir likviduojama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, kitų įstatymų bei teisės aktų nustatyta tvarka.

Klaipėda, 2007 m. rugpjūtis 24 d.

Steigiamojo susirinkimo
įgaliotas asmuo


(parašas)


(vardas pavardė)

...tula, sunumeruota ir
patvirtinta antspaudu
7 (septim)) lapai
Notarė

V. Jankauskas
2007-10-04

